

## Açık Rıza Formu

Şener Boya Kimya Tekstil Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketince (Şirket) tarafıma iletilen, okuyup anladığım “Müşteri ve Tedarikçi Aydınlatma Metni”nde yer alan şartlar çerçevesinde, veri sorumlusu şirket tarafından “**kimlik, iletişim, özlük, hukuki işlem, mesleki deneyim, müşteri işlem, finans, pazarlama, risk yönetimi, fiziksel mekan, görsel ve işitsel kayıtlar ve işlem güvenliğine (log kayıtları, IP vb.) dair bilgilerimin**” Müşteri ve Tedarikçi Aydınlatma Metni’nde belirtilen,

- Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
- Denetim / etik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
- İş ve iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi
- Kurumun fiziksel güvenliğinin sağlanması
- Kurum içerisinde ve çevresinde görüntü kaydının tutulması
- Mal / hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satış sonrası destek hizmetlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi
- Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi
- Şirketin hukuki yükümlülüklerinin yerine getirilebilmesi
- Taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini
- Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
- Yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi **amaçlarıyla**

Elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi işlemlerle, ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar **işlenmesini ve**

- ❖ kimlik, iletişim, özlük, hukuki işlem, mesleki deneyim, müşteri işlem, finans, pazarlama, risk yönetimi verilerimin Şirketin hukuki yükümlülüklerinin yerine

getirilebilmesi, hukuk işlerinin yürütülmesi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amaçlarıyla yetkili kurum ve kuruluşlara, avukatlara, mali müşavirlere;

- ❖ kimlik, iletişim, özlük, hukuki işlem, mesleki deneyim, müşteri işlem, finans, pazarlama, risk yönetimi verilerimin finans, muhasebe ve ödeme işlemlerinin, sözleşme süreçlerinin, mal / hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin, mal / hizmet satış süreçlerinin, mal / hizmet satış sonrası destek hizmetlerinin, mal / hizmet satın alım ve ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi, iş ve iletişim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, denetim faaliyetlerinin, saklama ve arşiv faaliyetlerinin ve yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi amaçlarıyla yurtiçi ve yurtdışında bulunan hissedarlara, iş ortaklarına, iştiraklere, bağlı ortaklıklara, denetim şirketlerine, sigorta şirketlerine, müşterilere, tedarikçilere, avukatlara, mali müşavirlere, bankalara ve sunuculara;
- ❖ fiziksel mekan, görsel ve işitsel kayıtlar ve işlem güvenliğine (log kayıtları, IP vb.) dair bilgilerimin kurumun fiziksel güvenliği ve bilgi güvenliği süreçlerinin, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini, yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi ve yetkili kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amaçlarıyla yetkili kurum ve kuruluşlara, anlaşmalı bilgi işlem danışmanlık firmasına, yurtiçi ve yurtdışında bulunan hissedarlara, iş ortaklarına, iştiraklere, bağlı ortaklıklara, sigorta şirketlerine ve sunuculara **aktarılmasını**

Kabul Ediyorum

Kabul Etmiyorum

**Müşteri/Müşteri Yetkilisi/Müşteri Çalışanı**

Adı Soyadı :.....

Tarih :...../...../.....

İmza :.....

## Açık Rıza Formu

Şener Boya Kimya Tekstil Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketince (Şirket) tarafıma iletilen, okuyup anladığım “Müşteri ve Tedarikçi Aydınlatma Metni”nde yer alan şartlar çerçevesinde, veri sorumlusu şirket tarafından “**kimlik, iletişim, özlük, hukuki işlem, mesleki deneyim, müşteri işlem, finans, pazarlama, risk yönetimi, fiziksel mekan, görsel ve işitsel kayıtlar ve işlem güvenliğine (log kayıtları, IP vb.) dair bilgilerimin**” Müşteri ve Tedarikçi Aydınlatma Metni’nde belirtilen,

- Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
- Denetim / etik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
- İş ve iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi
- Kurumun fiziksel güvenliğinin sağlanması
- Kurum içerisinde ve çevresinde görüntü kaydının tutulması
- Mal / hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satış sonrası destek hizmetlerinin yürütülmesi
- Mal / hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi
- Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi
- Şirketin hukuki yükümlülüklerinin yerine getirilebilmesi
- Taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini
- Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
- Yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi **amaçlarıyla**

Elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi işlemlerle, ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar **işlenmesini ve**

- ❖ kimlik, iletişim, özlük, hukuki işlem, mesleki deneyim, müşteri işlem, finans, pazarlama, risk yönetimi verilerimin Şirketin hukuki yükümlülüklerinin yerine

getirilebilmesi, hukuk işlerinin yürütülmesi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amaçlarıyla yetkili kurum ve kuruluşlara, avukatlara, mali müşavirlere;

- ❖ kimlik, iletişim, özlük, hukuki işlem, mesleki deneyim, müşteri işlem, finans, pazarlama, risk yönetimi verilerimin finans, muhasebe ve ödeme işlemlerinin, sözleşme süreçlerinin, mal / hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin, mal / hizmet satış süreçlerinin, mal / hizmet satış sonrası destek hizmetlerinin, mal / hizmet satın alım ve ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi, iş ve iletişim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, denetim faaliyetlerinin, saklama ve arşiv faaliyetlerinin ve yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi amaçlarıyla yurtiçi ve yurtdışında bulunan hissedarlara, iş ortaklarına, iştiraklere, bağlı ortaklıklara, denetim şirketlerine, sigorta şirketlerine, müşterilere, tedarikçilere, avukatlara, mali müşavirlere, bankalara ve sunuculara;
- ❖ fiziksel mekan, görsel ve işitsel kayıtlar ve işlem güvenliğine (log kayıtları, IP vb.) dair bilgilerimin kurumun fiziksel güvenliği ve bilgi güvenliği süreçlerinin, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini, yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi ve yetkili kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi amaçlarıyla yetkili kurum ve kuruluşlara, anlaşmalı bilgi işlem danışmanlık firmasına, yurtiçi ve yurtdışında bulunan hissedarlara, iş ortaklarına, iştiraklere, bağlı ortaklıklara, sigorta şirketlerine ve sunuculara **aktarılmasını**

Kabul Ediyorum

Kabul Etmiyorum

**Tedarikçi/Tedarikçi Yetkilisi/Tedarikçi Çalışanı**

Adı Soyadı :.....

Tarih :...../...../.....

İmza :.....